Offre d'emploi étudiant

« Ambassadeur vie étudiante » (H / F) au sein du Service Vie Etudiante de la CoMUE Université de Lyon (emploi étudiant avec le soutien financier de la Région Auvergne - Rhône - Alpes)

Type de contrat : Emploi étudiant		
Durée du contrat : 148 heures max	Rémunération : SMIC horaire	Date : heures à effectuer entre le 05 février et le 30 juin 2024

La ComUE Université de Lyon est une Communauté d'universités et établissements (ComUE) qui rassemble 11 membres et 24 associés, et qui porte la coordination territoriale du site académique Lyon-Saint-Étienne. En soutien aux stratégies des établissements, l'Université de Lyon assure l'articulation et la cohérence des projets du site. Elle est également porteuse et pilote des projets pour le compte de ses membres et associés sur des sujets d'intérêt commun.Enfin, l'Université de Lyon contribue au rayonnement du site et à la promotion de son excellenceen lien avec les collectivités, les tutelles et le monde socio-économique.

Au sein du pôle Stratégie Immobilière, Développement et Vie des Campus, le *Service vie étudiante* a pour mission d'améliorer les conditions et le cadre de vie des étudiants de l'Université de Lyon. Il intervient à deux niveaux :

- auprès des étudiants à travers des actions, des évènements ou de la mise à disposition d'outils (portails d'information)
- auprès des établissements d'enseignement supérieur sur une mission de coordination

DESCRIPTION DU POSTE

Positionnement du poste : au sein de la direction Stratégie Immobilière et Vie de campus – service vie étudiante – sous l'autorité hiérarchique de M. Ali Mousli

Organisation du travail : 148 h à effectuer entre le 05 février et le 30 juin 2024

Lieux de travail

Selon le calendrier défini, intervention à prévoir :

- Sur les campus, dans les restaurants universitaires, les locaux associatifs (lieux de passage des étudiants) du site lyonnais.
- Au siège de la ComUE Université de Lyon – 92 Rue Pasteur - 69361 Lyon Cedex 07

Le télétravail n'est pas possible dans le cadre de ces missions

Missions principales :

La mission principale consiste à aller à la rencontre des étudiants sur les campus ou lors d'évènements identifiés pour leur présenter les dispositifs et ressources existantes auxquels ils ont droit et qu'ils peuvent mobiliser (qu'il s'agisse de dispositifs dédiés ou de droits communs) pour en faciliter le recours : santé, handicap, dispositifs aides sociales...
Cette « intervention par les pairs » peut aussi s'adresser aux associations étudiantes et prendre la forme de rencontre ou d'entretiens planifiés.

Ces interventions impliquent de :

- participer à l'élaboration des messages et à l'organisation logistique
- travailler en groupe
- le cas échéant, de créer des outils et supports qui pourront être employés pour échanger avec les étudiants,
- d'être force de proposition et acteur des interventions et manifestions.

En missions secondaires, les étudiants seront amenés à :

- Fournir un appui logistique / accueil sur des évènements ComUE
- mettre à jour des outils type base de données, annuaire, liste de contacts, etc.

Les étudiants bénéficieront, au démarrage de la mission, de temps de sensibilisation ou de formation permettant de s'approprier les outils et les messages clés.

L'étudiant·e pourra être force de proposition et conseiller l'équipe du SVE.

Organisation du travail

Heures de travail à effectuer en journée, sur une amplitude maximale comprise entre 8h et 20h. A convenir avec le responsable.

Ces emplois étudiants sont proposés dans le cadre de la politique de soutien à l'enseignement supérieur et à la vie étudiante portée par la Région Auvergne-Rhône-Alpes

ENCADREMENT

L'étudiant·e sera placé·e auprès d'une cheffe ou d'un chef de projet vie étudiante

PROFIL RECHERCHE

Savoirs :

- Connaissance du milieu universitaire
- Connaître les bases de la communication
- Avoir des connaissances en communication digitale serait un plus (ex : tourner, monter et poster sur les réseaux)

Savoir-faire :

- Aisance à parler en public, à aller à la rencontre de ses pairs étudiants pour parler santé, aides sociales, dispositifs
- Savoir travailler en équipe et en autonomie
- Savoir écrire et transmettre des comptes rendus sur son travail

Savoir être :

- Avoir l'esprit d'initiative,
- Être réactif, dynamique, créatif et à l'écoute,
- Être bienveillant(e) et inclusif(ve)

Autres :

- Être disponible au moins une fois par mois pour des réunions d'équipe
- Être intéressé(e) par les problématiques de la vie étudiante notamment dans les domaines de la santé, du handicap, des solidarités…

CANDIDATURES

Renseignements sur le poste : Marina Borel vie.etudiante@universite-lyon.fr.

Envoi des candidatures : Lettre de motivation + CV exclusivement par e-mail avant le 31/01/2024 minuit à rh.recrutement@universite-lyon.fr.